

REGULAMIN PRZYSTANI WĘDKARSKIEJ

KOŁA PZW NR 63 „KOLEJARZ”

w Szczecinie ul. Marynarska 1

I ZASADY OGÓLNE

1. Z uwagi na posiadaną osobowość prawną, Zarząd Okręgu PZW w Szczecinie jest stroną we

wszelkich czynnościach formalno-prawnych związanych z uregulowaniem prawa do użytkowania terenu, dostępu do wody itp., a zarządzanie i administrowanie majątkiem przystani prowadzi Zarząd Koła PZW nr 63 „Kolejarz” w Szczecinie, na podstawie i w zakresie pełnomocnictwa udzielonego prezesowi koła przez zarząd okręgu, które w razie potrzeby może zostać rozszerzone.

2. Zarząd Koła PZW nr 63 „Kolejarz” w Szczecinie w okresie swojej kadencji pełni równocześnie funkcję Zarządu Przystani Wędkarskiej Koła PZW nr 63 „Kolejarz” w Szczecinie.

3. W celu lepszego i kolektywnego kierowania przystanią Zarząd Przystani może powołać na Zebraniu Przystaniowym Radę Przystani, a gdy liczba członków przystani jest mniejsza niż 60% członków koła obowiązkowo powołuje Radę Przystani.

4. Działalność Przystani musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa zawartymi w ustawach: Prawo o stowarzyszeniach, Prawo wodne, Prawo budowlane, o ochronie danych osobowych, o rybactwie śródlądowym, o ochronie środowiska, o ochronie przyrody, o lasach, o ochronie zwierząt oraz w rozporządzeniach wskazanych w Regulaminie Amatorskiego Połowu Ryb.

Ponadto w bieżącej działalności przystaniu muszą być realizowane uchwały Zarządu Głównego PZW oraz Zarządu Okręgowego PZW w Szczecinie, dotyczące tej sfery działalności związku.

5. Użytkownikiem indywidualnym Przystani może być każdy członek PZW macierzystego koła jeżeli wypełnia obowiązki członkowskie, cieszy się dobrą opinią co do etyki wędkarskiej, posiada sprawny i zarejestrowany sprzęt pływający (łódzie i pontony), wnosi

terminowo opłaty PZW: członkowskie, na zagospodarowanie wód oraz za wędkowanie z łodzi, a po złożeniu wniosku o przyjęcie uzyska akceptację Zarządu Przystani na zakup domku, wiaty własnościowej lub akceptację na użyczenie wiaty przystaniowej czy miejsca pod łódź na wózku oraz wniesie obowiązującą opłatę wpisową.

Wielkość, długość nabytej czy też posiadanej łodzi ogranicza się do wielkości użytkowanej wiaty, a dla członków nie posiadających wiaty do 5,5 m.

6. Koszty utrzymania Przystani w całości pokrywane są z opłat wnoszonych przez ogół użytkowników indywidualnych. Opłaty te muszą być wniesione w obowiązującym terminie do 30 kwietnia bieżącego roku kalendarzowego.

7. Dopuszcza się możliwość zwolnienia członków Zarządu Przystani (Rady Przystani) z części kosztów utrzymania Przystani pod warunkiem podjęcia przez Zebranie Przystaniowe uchwały określającej wysokość takiej ulgi. Wymagana jest coroczna akceptacja Zebrania Przystaniowego dotycząca uznania ulg dla poszczególnych członków Zarządu Przystani (Rady Przystani) w opłatach przystaniowych na kolejny rok kalendarzowy. Ulga nie może obejmować opłat za media.

8. Najważniejszym celem działania Przystani jest stworzenie jej użytkownikom dogodnych warunków do przechowywania sprzętu pływającego, służącego do amatorskiego połowu ryb.

9. Zabronione jest wykorzystywanie Przystani do prowadzenia działalności gospodarczej.

10. Całością życia na przystani kieruje bosman Przystani wyznaczony przez Zarząd Przystani.

11. Cumowanie jednostek pływających i przechowywanie na terenie Przystani dowolnego sprzętu

czy wyposażenia odbywa się na ryzyko współużytkowników przystani. Zarząd Przystani nie ponosi odpowiedzialności za straty i szkody w sprzęcie pozostawionym na terenie przystani.

II. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZARZĄDU PRYZYSTANI

1. Do podstawowych **obowiązków Zarządu Przystani** należy stały nadzór nad funkcjonowaniem Przystani, a w szczególności nad:

1. terminowym regulowaniem wszelkich należności finansowych związanych z działalnością Przystani przez wyznaczonych do tego celu członków Zarządu Przystani oraz członków przystani.
2. aktualnością przepisów porządkowych przystani wraz z instrukcjami ochrony przeciwpożarowej.
3. bieżącą działalnością bosmana Przystani i dokonywanie ocen w tym zakresie.
4. zwoływaniem co najmniej dwóch Zebrań Przystaniowych w roku.

Zebrania Przystaniowe zwoływane są w celu bieżącego informowania członków przystani o podejmowanych przez Zarząd Przystani działaniach związanych funkcjonowaniem przystani oraz podejmowania w tym zakresie niezbędnych uchwał.

Uchwały Zebrania Przystaniowego nie wymagają akceptacji Walnego Zgromadzenia

Koła i są wiążące dla wszystkich członków przystani oraz osób wykluczonych, posiadających mienie - domek lub wiatę na terenie Przystani.

5. opracowywaniem i bieżącym prowadzeniem dobrze chronionej dokumentacji Przystani, w tym:

- a. dokumentacji technicznej, dotyczącej terenu i zabudowy przystani, map i planów geodezyjnych,
- b. bieżąco aktualizowanej umowy najmu/dzierżawy terenu przystani, aktów notarialnych lub aktu własności terenu,
- c. aktualnych dokumentów dotyczących wywozu nieczystości i śmieci,
- d. aktualnego spisu członków Przystani.
- e. Skreślono.

6. Zarząd Przystani przekazuje do Zarządu Okręgu PZW po jednym komplecie dokumentów

wymienionych w ppkt 5 a i b.

7. Zarząd Przystani przedstawia coroczne sprawozdanie z działalności Przystani wraz ze sprawozdaniem z działalności koła na Walnym Zgromadzeniu Koła,

2. Do podstawowych **uprawnień Zarządu Przystani** należą:

1. ***prawo decydowania o skreśleniu z listy członków Przystani w razie niewypełniania obowiązków regulaminowych, czy z innych ważnych powodów, przy czym decyzja ta jest ostateczna,***

2. prawo przyjęcia w poczet członków Przystani członka innego koła, które nie posiada przystani,

3. ustalanie wysokości i rodzaju opłat obowiązujących na terenie Przystani,

4. ustalanie wysokości równoważnika pieniężnego za niewykonane tzw. „prace bosmańskie”

3. Uprawnienia Zarządu Przystani do wydawania akceptacji i zgód na umowy kupna-sprzedaży

domków i wiat na przystani oraz wydawania akceptacji i zgód na remonty i modernizacje

domków z uwagi na brak osobowości prawnej zarządów kół regulowane są w przypadku gdy:

1. Okręg PZW posiada akt własności terenu przystani umowa musi być uzgadniana

i akceptowana przez zarząd okręgu PZW,

2. teren przystani jest użyczony lub dzierżawiony – umowa może być uzgadniana

i akceptowana przez Zarząd Przystani- upoważnionego przez okręg PZW prezesa koła.

Zatwierdzanie dokumentów przez Zarząd Przystani należy rozumieć jako podpisanie dokumentów przez co najmniej dwie osoby, zwykle prezesa i członka zarządu.

III. UMOWY O UŻYCZENIE

1. Członkiem Przystani zostaje się poprzez złożenie wniosku o przyjęcie w poczet członków Przystani i jego pozytywne zaakceptowanie przez Zarząd Przystani w formie podjętej uchwały o przyjęciu. Powyższe jest równoznaczne z zawarciem z dniem przyjęcia umowy użyczenia.

2. skreślono.

3. skreślono

4. Umowa użyczenia dla nowo przyjętych członków Przystani zawierana jest na okres kandydacki, nie dłuższy niż trzy lata.

5. Po okresie kandydackim zawierana jest nowa umowa użyczenia. Przyjęcie na stałe uwarunkowane jest nienaganną postawą członka Przystani w okresie kandydackim, a w szczególności przestrzeganiem regulaminów i przepisów porządkowych oraz stosowaniem się do poleceń Zarządu Przystani.

6. Umowa użyczenia zawierana jest na okres od dnia jej zawarcia do dnia 30 kwietnia następnego roku kalendarzowego.

Wniesienie opłat w regulaminowym terminie tj. do 30 kwietnia danego roku kalendarzowego przedłuża obligatoryjnie umowę użyczenia do 30 kwietnia następnego roku kalendarzowego.

Umowa użyczenia może być zawarta na czas nie dłuższy niż wynosi czas określony w umowie użytkowania/dzierżawienia gruntu Przystani.

7. Brak wniesienia opłat przez członka Przystani w regulaminowym terminie tj. do 30 kwietnia danego roku kalendarzowego, powoduje obligatoryjne wygaśnięcie z tym dniem umowy użyczenia bez prawa do jakichkolwiek odszkodowań i utratę statusu członka Przystani, za wyjątkiem członków określonych w dziale I pkt 7.

8. W razie ustania członkostwa z przyczyn losowych pierwszeństwo w przyznaniu zwolnionego miejsca na Przystani przysługuje członkom jego najbliższej rodziny (I grupa) pod warunkiem, że są oni członkami macierzystego koła.

9. Nowy członek Przystani wnosi opłatę wstępną (wpisowe) od której zwolnieni są członkowie wymienieni w pkt. 8. Osoby wykluczone z członkostwa, które zwrócą się o ponowne przyjęcie wnoszą połowę opłaty wstępnej.

10. W przypadku konieczności przedłożenia umowy użyczenia organom, urzędom czy instytucjom państwowym możliwe jest wydanie członkowi Przystani umowy użyczenia w formie pisemnej, z jednoznacznym określeniem przedmiotu użyczenia, rodzaju umowy, terminu na który została zawarta, terminu do którego musi być uiszczona opłata, trybu, sposobu, powodów i terminu jej rozwiązania.

11. Umowa użyczenia nie wymaga formy pisemnej.

12. Wykluczenie lub ustanie członkostwa przystani obligatoryjnie skutkuje odcięciem dostępu do mediów (wody i energii elektrycznej).

13. Zawarte dotychczas umowy użyczenia z chwilą obowiązywania niniejszych przepisów regulaminu tracą ważność.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA

1. Członek Przystani ma prawo do:

- 1) korzystania z ogólnodostępnych urządzeń Przystani,
- 2) wykonywania napraw własnego sprzętu pływającego na terenie Przystani,
- 3) przebywania na terenie Przystani i wprowadzania osób towarzyszących na warunkach określonych w przepisach porządkowych Przystani,
- 4) zgłaszania propozycji mających na celu usprawnienie działalności Przystani.

2. Członek Przystani ma następujące obowiązki:

- 1) przestrzeganie regulaminów, przepisów porządkowych i uchwał Zebrania Przystaniowego,
- 2) terminowe uiszczanie opłat,

Brak wniesienia opłat przystaniowych pomimo wezwań do zapłaty przez kolejne dwa lata, a w przypadku braku kontaktu z winy właściciela domku lub wiaty własnościowej przez kolejne trzy lata skutkuje wszczęciem procedury zmierzającej do przejęcia mienia na rzecz Przystani.

- 3) udział w pracach bosmańskich lub uiszczanie ekwiwalentu pieniężnego za niewykonane prace bosmańskie w wysokości ustalonej przez Zarząd Przystani w danym roku,
- 4) respektowanie poleceń Zarządu Przystani,
- 5) udział w ogólnych zebraniach Przystani,
- 6) wyrównywanie szkód wyrządzonych w mieniu Przystani lub mieniu członków Przystani.
- 7) uaktualnianie danych umożliwiających Zarządowi Przystani szybki i bezpośredni kontakt.

3. Członkostwo Przystani ustaje wskutek:

- 1) zgonu,
- 2) rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi Przystani,
- 3) nieopłacenia w terminie opłaty rocznej za Przystań lub rocznej składki PZW, jeżeli Zarząd Przystani uzna opóźnienia za nieusprawiedliwione,
- 4) wykluczenia na podstawie prawomocnego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego PZW,
- 5) zbycia bez pisemnej zgody Zarządu Przystani miejsca lub mienia wymienionego w pkt. 5 Zasad Ogólnych,
- 6) użyczenia mediów (wody, energii elektrycznej) osobom wykluczonym z członkostwa Przystani lub osobom, którym te media odłączono z innych powodów.

4. Ustala się czteromiesięczny okres dla osób pozbawionych członkostwa Przystani na uregulowanie statusu formalno-prawnego (złożenie wniosku o ponowne przyjęcie, zbycie posiadanego domku lub wiaty własnościowej, przekazanie wiaty przystaniowej).

Po upływie tego okresu osoby nie będące członkami Przystani będą ponosić wielokrotnie wyższe, określone przez Zebranie Przystaniowe, roczne opłaty za dzierżawę użyczoną

powierzchni pod posiadane domki i wiaty własnościowe. Natomiast wiaty przystaniowe zostaną przekazane innym użytkownikom bez prawa do jakichkolwiek odszkodowań.

V. PRACE BOSMAŃSKIE

1. Do prac bosmańskich zalicza się czynności związane z konserwacją i naprawą wspólnych urządzeń przystaniowych oraz utrzymaniem porządku na terenie Przystani.
2. Pracami bosmańskimi zarządza bosman/gospodarz Przystani w formie polecenia ustnego wydanego użytkownikom, zwłaszcza w pracach bieżących oraz pisemnego planu prac bosmańskich wywieszonego na tablicy ogłoszeń.
3. Wykonanie prac bosmańskich podlega ewidencji w sposób ustalony przez Zarząd Przystani.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem prac bosmańskich rozstrzyga Zarząd Przystani.

VI. UPRAWNIENIA BOSMANA/GOSPODARZA PRYZYSTANI

1. Bosman/Gospodarz Przystani kieruje na bieżąco całokształtem działalności Przystani oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów porządkowych i przeciwpożarowych.

Za swoją pracę odpowiada przed Zarządem Przystani.

2. Bosman/Gospodarz Przystani posiada następujące prawa i obowiązki:

1. wyznacza i koryguje miejsca cumowania łodzi,
2. ustala terminy, wykonawców i dokumentuje prace bosmańskie,
3. kontroluje zachowanie się osób, bezpieczeństwo cumowania i utrzymania porządku,
4. podejmuje interwencję w stosunku do osób zachowujących się niewłaściwie, hałaśliwych, zakłócających porządek przy czynnej pomocy innych, obecnych użytkowników Przystani,

Straży Miejskiej czy Policji,

5. rozstrzyga w pierwszej instancji wszelkie spory między użytkownikami,
6. informuje Zarząd Przystani o pracy i problemach na Przystani, a członków i użytkowników o decyzjach podejmowanych przez Zarząd Przystani,
7. kontroluje ważność dokumentów wędkarskich i rejestracyjnych sprzętu pływającego.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Użytkownik Przystani ma prawo wnoszenia do Zarządu Przystani skarg i wniosków.
2. Zarząd Przystani w terminie do 30 dni zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi, zajęcia stanowiska w przedłożonej sprawie w dowolnej formie (ustnie ,pisemnie, e-mailem).
3. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia następnego po jego zatwierdzeniu i otrzymuje go każdy użytkownik Przystani.
4. Wszelkie zmiany w Regulaminie uchwała Zarząd Przystani po uzyskaniu akceptacji Zebrania Przystaniowego i jest on zobowiązany do wywieszenia na tablicy ogłoszeń pełnego tekstu wraz z wprowadzonymi zmianami.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych przepisach obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

Niniejszy Regulamin Przystani Wędkarskich został zatwierdzony przez Prezydium Zarządu Okręgu PZW w Szczecinie uchwałą nr 10 w dniu 28.09.2009 r., przyjęty uchwałą nr 7 z dnia 14.02.2010 r., zaktualizowany uchwałą nr 5 z dnia 13.02.2011 r. Walnego Zgromadzenia Koła PZW nr 63 „Kolejarz” w Szczecinie oraz uchwałą nr ZP 5/2020 z dnia 23.02.2020 r. Zebrania Przystaniowego członków Przystani Koła PZW nr 63 „Kolejarz” w Szczecinie.

Załącznikiem do niniejszego Regulaminu Przystani są **Przepisy Porządkowe** obowiązujące na terenie Przystani Wędkarskiej Koła PZW nr 63 „Kolejarz” w Szczecinie przy ul. Marynarskiej 1.